



# Lions Quest - Italia

Coordinatore Nazionale

PDG *E. Paolo Miglioli*

## **Riunione Milano 2 Marzo 2007 presso Hotel Star Rosa**

Oggetto: Convocazione incontro Delegati Lions Quest – Consiglio Direttivo Lions Quest

Ordine del Giorno:

- 1- Ipotesi Statuto – Regolamento Lions Quest
- 2- Esame candidati corso formazione Multidistrettuale Lions Quest
- 3- Consuntivo corsi effettuati, da effettuare e programmati
- 4- varie ed eventuali

Presenti:

Paolo Miglioli - coordinatore nazionale  
Ida Panusa - Governatore Delegato  
Giuseppe De Maio – Officer Distretto Ta3  
Bruna Giorgini Balzan – Officer Distretto Ta2  
Francesca Pascali Moccagatta – Officer Ia2  
Giancarla Mantegazza - Aiuto officer Distretto Ib1  
Carla Rastellino e Bergonzi Enrico - Officer Distretto IB3  
Adele Covi Maggi - Officer IB2  
Carmen Grilli - Officer IB4  
Paola Vigliano - Lead formatore  
Assenti giustificati: Francesco Migliorini e Filippo Stoppia  
Partecipa Franco Magni che segue la contabilità, per incarico del Coordinatore,

Inizia la riunione alle ore 17 con la lettura e consegna della relazione del Coordinatore Paolo Miglioli:

Con la riunione del 7 dicembre sono state decise le linee di orientamento per la gestione e il coordinamento dell'attività del Lions Quest-Italia, definendo le successive tappe con la relativa distribuzione delle mansioni per la buona gestione e per il rilancio dei corsi, in particolare presso i Distretti che risultano poco impegnati.

Alla data odierna per l'anno 2006/2007

- Corsi base completati n° 27
- Corsi follow-up completati n° 4
- Corsi per genitori completati n° 7
- Corsi programmati n° 11

In totale n° 49 in linea con lo scorso anno.

Inoltre sono stati celebrati due Convegni distrettuali:

-il 24 febbraio a Idro per il Distretto IB2 ed

- il 27 febbraio a Ponte di Brenta per il Distretto Ta3, che hanno avuto larga partecipazione dei Club con i delegati, i dirigenti scolastici con testimonianze dei docenti, per il rilancio dei corsi Lions Quest In questi mesi n°8 Distretti hanno programmati corsi mentre gli altri 9 non sono ancora presenti.

Necessita una azione incisiva, sostenuta dai Governatori per attuare almeno un corso per distretto.

Con i Formatori sono stati concordati i loro compensi a partire dal 2007, aggiornando le procedure per una stretta aderenza alle normative fiscali.

Agli Officers distrettuali sono state comunicate le nuove quotazioni dei corsi definite dal Consiglio dei Governatori, inviando la modulistica aggiornata necessaria per avviare i corsi e per ordinare i libri alla tipografia.

Come programmato sono stati ristampati 3000 copie dei testi (con una pagina a stampa pubblicitaria, che ci ha fruttato un contributo in riduzione del costo di ristampa); questi testi vengono utilizzati durante i corsi e la dotazione è presumibilmente sufficiente fino alla fine del corrente anno sociale.

La Dott. Paola Vigliano è impegnata nella stesura dei nuovi testi tradotti e adattati agli originali ed entro la fine dell'estate 2007 verranno consegnati al "Comitato scientifico" prima di provvedere alla stampa. Il comitato non è stato ancora costituito anche se sono state accennate alcune candidature.

Al convegno di Uppsala 3-4 gennaio 2007 il coordinatore Miglioli ha potuto approfondire la procedura per la formazione di almeno un nuovo formatore. I costi sono stati quantificati in € 10.000 e sono state definiti i nove passaggi per la preparazione, demandando i primi quattro alla Dott. Vigliano in sostituzione dell'incaricato olandese per l'Europa. Sono da completare alcuni aspetti per la ricerca dei candidati e dare avvio alla procedura.

E' stata completata la procedura per il trasferimento del Codice Fiscale dell'Associazione dall'Agenzia delle entrate di Trieste all'Agenzia delle entrate di Roma, nonché l'attivazione di tutte le procedure fiscali necessarie per il regolare funzionamento dell'Associazione.

Il protocollo di intesa con il Ministero di Grazia e Giustizia non è stato ancora sottoscritto.

E' stata definita la proposta di aggiornamento dello statuto e del regolamento dell'associazione Lions Quest-Italia,finalizzata alla costituzione in ONLUS; tale proposta è da sottoporre al Consiglio dei Governatori per la delibera

E' stato attivato in prova su Internet il "sito Lions Quest" e sono da adattare le informazioni per renderlo operativo entro la prossima settimana.

E' stato aggiornato l'elenco dei corsi completati, con indicazione dei contributi versati dai Club, l'indicazione dei partecipanti docenti o genitori, la statistica per distretto ed è stato predisposto l'elenco (con indirizzo,e-mail,telefono) di tutti gli Officer, delegati, aiuti (oltre 60 Lions) che a vario titolo si occupano dei corsi Lions Quest

Sono stati aggiornati i dati per la presentazione nel corso degli anni della attività del Lions Quest, con elaborazione delle statistiche e delle relative rappresentazioni grafiche.

Sono stati avviati i contatti col Ministero dell'Istruzione (retto dall'on. G. Fioroni), riproponendo la richiesta finalizzata all'ottenimento di finanziamenti per lo svolgimento dei corsi Lions Quest.

Infine, è stata predisposta la situazione contabile al 28 febbraio scorso con dettaglio delle voci di spesa e di entrata, nonché di previsione. Per le immediate esigenze, oltre ad aver sollecitato i club ritardatari, sollecitiamo il contributo LCIF e gli stanziamenti deliberati dal Consiglio dei Governatori.

Sulla esperienza dei convegni sopra richiamati, contiamo sulla sensibilità dei Governatori per promuovere incontri nei vari distretti per illustrare il progetto adolescenza, per la particolare valenza dei corsi per genitori, che insieme ai corsi per docenti rendono ancor meglio la visibilità dell'impegno dei Lions per i giovani e per le loro famiglie.

Gli Officer di Brescia suggeriscono di provvedere alla realizzazione di un gonfalone con il logo Lions Quest e di uno stemma da apporre sugli standardi dei Club che promuovono corsi.

Argomenti all'ordine del Giorno

#### **1- Ipotesi di statuto-Regolamento Lions Quest**

Sulla proposta predisposta dal Coordinatore e inviata in anticipo ai partecipanti alla riunione, viene aperta la discussione e suggerite modifiche. Il testo verrà domani illustrato al Consiglio dei Governatori da DG Ida Panusa, per essere approvato dalla assemblea.

#### **2- Esame candidati corso formazione Multidistrettuale Lions Quest**

La DG Ida Panusa provvederà a illustrare ai Governatori le caratteristiche richieste per la presentazione dei candidati "formatori", con invito a presentare i nominativi per la metà del prossimo mese di aprile. Richiesto esame più approfondito dei costi aggiuntivi previsti per la formazione, in particolare per la partecipazione del Responsabile europeo dei formatori, che attesterà la abilitazione per conto di LCIF.

#### **3- Consuntivo corsi effettuati, da effettuare e programmati**

Il Coordinatore consegna la statistica dei corsi effettuati,da effettuare e programmati, con grafici,come specificato nella relazione sopra riportata

#### **4- Varie ed eventuali**

Richiamata l'opportunità di verificare che negli Istituti scolastici vengano effettuati corsi abilitati dal MIUR. Archiviare la documentazione Lions Quest presso la Segreteria Nazionale e verificare che i libri sociali siano regolarmente aggiornati.

Condivisa la richiesta di coccarde Lions Quest da consegnare ai Club che attivano corsi. Per il gonfalone proporre preventivo.

I presenti sono stati invitati a visionare il sito Lions Quest in prova, a fornire suggerimenti e materiale (testi e fotografie).

Paolo Miglioli